

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                      |                      |                                 |
|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>Darwin Armando Rodríguez Tupa</u> | CUI:                 | <u>2323-31790-0505</u>          |
| Número de contrato:                   | <u>DGPCYN-029-4028-2023</u>          | Acuerdo Ministerial: | <u>1074-2023</u>                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u>                      | Nit del Contratista: | <u>7762069-0</u>                |
| Número de Factura:                    | <u>329403812</u>                     | Serie:               | <u>OD44A424</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q. 7,000.00</u>                   | Período del Informe: | <u>Noviembre 2023</u>           |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q. 20,774.19</u>                  | Plazo del Contrato:  | <u>02/10/2023 al 31/12/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Según la cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

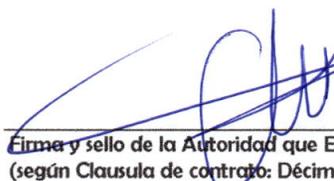
- Brindé apoyo en la verificación y limpieza de cajas de paso y conexiones de sistema de cámaras para garantizar un óptimo servicio en los sistemas.
- Brindé apoyo en instalaciones de sistemas de cámaras, a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, utilizando las herramientas de circuito cerrado de televisión.
- Brindé Apoyo en mantenimiento de cámaras de seguridad para el buen desempeño en el sistema de video vigilancia a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la revisión de grabaciones de DVR y de conexiones de cámaras, cableados, entubados.
- Brindé apoyo en la verificación de alarmas y alertas ante eventos de movimientos.

Darwin Armando Rodríguez Tupa.  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

